

THÔNG BÁO

Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thuộc Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất chất lượng sản phẩm, hàng hóa trên địa bàn tỉnh An Giang, bắt đầu thực hiện từ năm 2026

Căn cứ Quyết định số 1322/QĐ-TTg ngày 31/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt “Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2021 - 2030”;

Căn cứ Thông tư số 15/2022/TT-BKHCN ngày 12/10/2022 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định quản lý Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Nghị quyết số 21/2024/NQ-HĐND ngày 09/12/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh An Giang quy định mức chi thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa trên địa bàn tỉnh An Giang giai đoạn 2024-2030.

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang thông báo đến các sở; UBND các xã, phường, đặc khu; các đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân hoạt động khoa học và công nghệ trong và ngoài tỉnh về việc tham gia đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thuộc Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa trên địa bàn tỉnh An Giang (sau đây gọi tắt là Chương trình) thực hiện từ năm 2026 như sau:

1. Định hướng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện từ năm 2026

Các đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thuộc Chương trình cần tập trung nghiên cứu, hoàn thiện các giải pháp nâng cao năng suất, chất lượng; đẩy mạnh triển khai các nhiệm vụ hỗ trợ doanh nghiệp của tỉnh An Giang tăng trưởng năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa, trong đó:

- Nghiên cứu, hoàn thiện cơ chế chính sách, các giải pháp về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo thúc đẩy năng suất địa phương và doanh nghiệp trong quá trình tái cấu trúc nền kinh tế; các nhiệm vụ nghiên cứu, triển khai ứng dụng các giải pháp năng suất xanh và phát triển cộng đồng.

- Hỗ trợ áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật, hệ thống quản lý, công cụ cải tiến năng suất chất lượng, công cụ hỗ trợ cho sản xuất thông minh, dịch vụ thông minh, cụ thể:

+ Áp dụng các hệ thống quản lý, công cụ cải tiến năng suất chất lượng cơ bản, đẩy mạnh áp dụng các hệ thống quản lý, công cụ cải tiến năng suất chất

lượng đặc thù của ngành, lĩnh vực, tiêu chuẩn về hệ thống quản lý mới được công bố.

- Áp dụng hệ thống truy xuất nguồn gốc sản phẩm, hàng hóa, áp dụng thực hành nông nghiệp tốt (G.A.P), thực hành sản xuất nông nghiệp hữu cơ, năng suất xanh; áp dụng tiêu chuẩn, công cụ hỗ trợ cho sản xuất thông minh, dịch vụ thông minh.

- + Ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ số để thiết lập, tối ưu hóa, hiện đại hóa hệ thống quản trị doanh nghiệp.

- + Chứng nhận sản phẩm, hàng hóa, chứng nhận hệ thống quản lý an toàn thực phẩm, môi trường, năng lượng, an toàn, sức khỏe nghề nghiệp và chứng nhận hệ thống truy xuất nguồn gốc sản phẩm, hàng hóa phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia, tiêu chuẩn quốc tế.

2. Yêu cầu đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh thực hiện từ năm 2026

- Các đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh phải phù hợp với mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp; đáp ứng các yêu cầu đối với nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh:

- + Có tính cấp thiết, phù hợp với mục tiêu, nội dung, nhiệm vụ và giải pháp của Chương trình;

- + Kết quả, sản phẩm được áp dụng thực tiễn hoặc giải quyết các vấn đề về lý luận, khoa học trong lĩnh vực năng suất, chất lượng, có tác động tới thúc đẩy năng suất, chất lượng doanh nghiệp và địa phương;

- + Có khả năng duy trì, nhân rộng kết quả sau khi kết thúc;

- + Doanh nghiệp được hỗ trợ từ Chương trình là doanh nghiệp được thành lập và hoạt động theo quy định của pháp luật, ưu tiên doanh nghiệp nhỏ và vừa, doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh sản phẩm, hàng hóa chủ lực của tỉnh.

- Các đề xuất nhiệm vụ phải xuất phát từ nhu cầu của tổ chức, doanh nghiệp; phục vụ, hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm, hàng hóa.

- Các nhiệm vụ đề xuất phải đảm bảo tính khả thi; phải trình bày cụ thể, rõ ràng về mục tiêu, nội dung và kết quả dự kiến đạt được trong khoảng thời gian cụ thể.

- Các doanh nghiệp khi tham gia thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ của Chương trình phải đảm bảo được kinh phí đối ứng để hoàn thành nhiệm vụ khoa học và công nghệ đã được phê duyệt.

3. Nguồn kinh phí nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh

- Nguồn chi sự nghiệp khoa học và công nghệ cấp tỉnh.

- Nguồn đối ứng, tài trợ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân và các nguồn kinh phí khác theo quy định của pháp luật.

4. Hồ sơ, thời gian và địa điểm nộp đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, thực hiện từ năm 2026

4.1. Hồ sơ đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh: Mỗi đề xuất trình bày trên 01 phiếu riêng; nếu một đơn vị hoặc cá nhân có từ 02 đề xuất trở lên thì lập danh mục tổng hợp kèm theo các phiếu đề xuất, đặt hàng (có *Mẫu kèm theo Phụ lục¹*).

4.2. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ đề xuất:

- Thời gian: Từ ngày thông báo đến hết **ngày 10 tháng 8 năm 2025**. Những đề xuất, đặt hàng gửi sau thời hạn nêu trên sẽ được tiếp nhận và đưa vào danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ cho những năm tiếp theo (trừ các nhiệm vụ có tính rất cấp thiết, đặc biệt quan trọng nhằm giải quyết yêu cầu phát triển của tỉnh).

- Địa điểm: Hồ sơ gửi về Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh An Giang (qua Phòng Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng). Địa chỉ: Số 320 Ngô Quyền, phường Rạch Giá, tỉnh An Giang. Đồng thời gửi bản điện tử (.doc) và bản scan qua email: hnmai.skhn@angiang.gov.vn để tổng hợp.

Mọi thông tin chi tiết xin liên hệ Hà Nhật Mai, Chuyên viên Phòng Tiêu chuẩn đo lường chất lượng, điện thoại: 0909.192.192 để được hướng dẫn.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các sở: Công Thương; Xây dựng; Y tế; Tài chính; Nông nghiệp và Môi trường; Du lịch.
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị tư vấn; tổ chức chứng nhận;
- Lưu: VT, P.TĐC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thanh Hải

¹ Quý cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp quét mã QR để tải file Mẫu Phiếu đề xuất (.doc)



Phụ lục
(Kèm theo Thông báo số/TB-SKH^HCN ngày/7/2025 của Sở KH&CN)

PHIẾU ĐỀ XUẤT
NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH THUỘC
CHƯƠNG TRÌNH QUỐC GIA HỖ TRỢ DOANH NGHIỆP NÂNG CAO
NĂNG SUẤT VÀ CHẤT LƯỢNG SẢN PHẨM, HÀNG HÓA

I. TÊN NHIỆM VỤ

.....
.....

II. TÍNH CẤP THIẾT CỦA NHIỆM VỤ (Trình bày rõ cơ sở khoa học và thực tiễn để luận giải, minh chứng về tầm quan trọng, tính thời sự, cấp thiết của nhiệm vụ; tác động và ảnh hưởng đến hoạt động thúc đẩy nâng cao năng suất chất lượng nền kinh tế, ngành kinh tế, địa phương hoặc doanh nghiệp; cơ sở phát lý đề xuất nhiệm vụ;...)

.....
.....
.....
.....

III. MỤC TIÊU CỦA NHIỆM VỤ

.....
.....

IV. DỰ KIẾN CÁC NỘI DUNG CHÍNH CẦN THỰC HIỆN

.....
.....

V. DỰ KIẾN KẾT QUẢ, SẢN PHẨM CỦA NHIỆM VỤ

.....
.....

VI. DỰ KIẾN HIỆU QUẢ ĐẠT ĐƯỢC CỦA NHIỆM VỤ

.....
.....

VII. DỰ KIẾN TỔ CHỨC/DOANH NGHIỆP/ĐỊA ĐIỂM ÁP DỤNG, ỨNG DỤNG KẾT QUẢ, SẢN PHẨM TẠO RA

.....
.....

VIII. YÊU CẦU VỀ THỜI GIAN THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

.....

IX. DỰ KIẾN NHU CẦU KINH PHÍ

Tổng kinh phí thực hiện nhiệm vụ:

Trong đó:

Kinh phí Ngân sách nhà nước:

Kinh phí đối ứng từ tổ chức, doanh nghiệp:

X. THÔNG TIN VỀ TỔ CHỨC/CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ

1. Tên tổ chức/cá nhân đề xuất:

.....

2. Địa chỉ:

.....

3. Đầu mối liên hệ:

- Họ và tên:

- Chức vụ:

- Điện thoại:

- Email:

4. Tài liệu gửi kèm (nếu có):

.....

TỔ CHỨC/CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Ký tên và đóng dấu của tổ chức)

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TÊN ĐƠN VỊ ĐỀ XUẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do – Hạnh phúc

....., ngày..... tháng ... năm 2025

DANH MỤC TỔNG HỢP CÁC ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TỈNH

TT	Tên nhiệm vụ	Thời gian TH (tháng)	Lý do đặt hàng	Mục tiêu	Nội dung chủ yếu	Dự kiến kết quả	Địa chỉ ứng dụng	Kinh phí thực hiện (triệu đồng)			
								Tổng	SNK H Trung ương	SNKH địa phương	Khác (cụ thể)
1											
2											
...											

Nơi nhận:

- Sở KH&CN An Giang;
- Lưu: VT.

..., ngày ... tháng... năm 20....
TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(Họ, tên và chữ ký, đóng dấu đối với tổ chức)

Thông tin cá nhân chịu trách nhiệm chính để liên hệ:

Họ và tên:.....

Điện thoại: Email.....